



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

## Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

UFFICIO IV – Reclutamento, assegnazione, gestione e formazione delle risorse umane della Scuola  
Ufficio V – Risorse Finanziarie

AOODRPU 1824/Usc

Bari, 8 marzo 2010

Ai **Dirigenti**  
**degli U.S.P. di Bari, Foggia e Taranto**  
**LORO SEDI**  
e p.c.  
**RTI - Dussmann service –Miorelli spa**  
**Via Papa Giovanni XXIII 4 scala A**  
**24042 Capriate San Gervasio (BG)**  
(Segue nota prot. 521 del 20/1/2010)

**Oggetto:** Contratti di fornitura dei servizi di pulizia ed altre attività ausiliarie di cui alla direttiva del Ministro n. 68/05 (c.d. *ex appalti storici*). Rideterminazione delle risorse finanziarie per l'e.f. 2010.

Si fa riferimento a quanto è stato già oggetto della comunicazione direttoriale del 29 dicembre 2009, con nota prot. n. 11200, per rimarcare, ancora una volta, la necessità che le singole scuole -se del caso con l'assistenza degli uffici scolastici provinciali- pongano in essere tutti gli atti necessari per le finalità di cui alle indicazioni ministeriali citate nell'anzidetta nota.

Tanto, rimanendo imprescindibile che l'utilizzo del budget da destinare alle spese di pulizia (ex appalti storici) va assunto nella misura del 75% dell'impegno previsto nell'E.F. 2009, nei limiti, ovviamente, della vigenza contrattuale.

In via indicativa, si forniscono i seguenti criteri di massima su cui intervenire, laddove non si sia già provveduto, per i fini di cui innanzi:

1. riduzione della spesa nella misura del 25% intervenendo innanzitutto, ove previsto, sull'extracanone operando la riduzione o la totale abolizione;
2. eliminazione, ove previsti, dei servizi di vigilanza, lasciando inalterati i servizi di pulizia;
3. riduzione dei livelli di prestazione (livelli A, B, C) piuttosto che intervenire sulla estensione delle superfici da pulire;
4. definizione delle riduzioni nei termini di vigenza contrattuale.

Si lascia ovviamente all'autonomia dei dirigenti scolastici unitamente a quella negoziale dei soggetti interessati, l'individuazione delle soluzioni più aderenti alle specificità delle singole situazioni, osservando, ovviamente, sia il limite complessivo dell'impegno di spesa - così come ridotto del 25% - sia i termini contrattuali, come già noti.

Si segnala l'urgenza della definizione di quanto innanzi, non senza evidenziare i profili di responsabilità personale dei dirigenti scolastici nel caso di utilizzo di risorse oltre i termini precisati nelle comunicazioni ministeriali, tutte con prot. n. 0009537 del 14-12-2009, aventi come oggetto: **Indicazioni riepilogative per il Programma annuale delle istituzioni scolastiche per l'anno 2010.**

I dirigenti degli USP vigileranno sulla compiuta definizione delle attività di cui all'oggetto.

IL DIRETTORE GENERALE  
Lucrezia Stellacci